

# Déclarer des absences en ligne sur Prométhée

## 1. Déclarer une absence pour ses propres cours

Aller sur la liste de vos prochains cours :

- via la page d'accueil
- via le menu « Suivi des absences » puis « Liste des cours ».

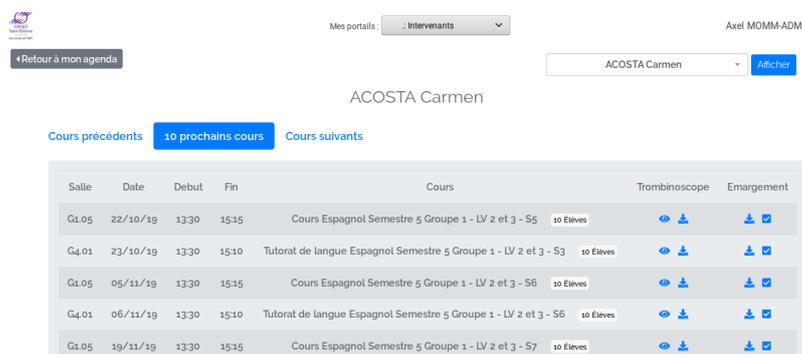
Vous aurez ainsi la liste de vos prochains cours, ainsi que celle des dix derniers cours effectués (via l'onglet « cours précédents »).

Pour déclarer des absences en ligne, cliquez sur l'icône  de la ligne correspondant au cours désiré.

Vous aurez alors la liste des étudiants du cours. Pour déclarer une absence, il suffit de cliquer sur une des cases de la ligne correspondante.

La prise en compte de la déclaration d'absence est immédiate, il n'y a pas besoin de valider la page : la ligne devient orange et une coche est placée dans la colonne « Absent ».

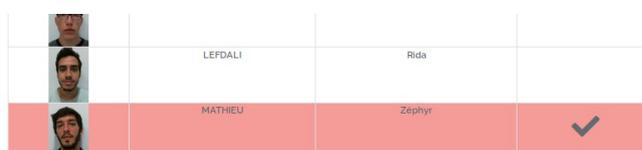
Pour supprimer une absence, il suffit de re-cliquer sur la ligne.



Salle	Date	Debut	Fin	Cours	Trombinoscope	Emargement
G1.05	22/10/19	13:30	15:15	Cours Espagnol Semestre 5 Groupe 1 - LV 2 et 3 - S5	10 Elèves	  
G4.01	23/10/19	13:30	15:10	Tutorat de langue Espagnol Semestre 5 Groupe 1 - LV 2 et 3 - S3	10 Elèves	  
G1.05	05/11/19	13:30	15:15	Cours Espagnol Semestre 5 Groupe 1 - LV 2 et 3 - S6	10 Elèves	  
G4.01	06/11/19	13:30	15:10	Tutorat de langue Espagnol Semestre 5 Groupe 1 - LV 2 et 3 - S6	10 Elèves	  
G1.05	19/11/19	13:30	15:15	Cours Espagnol Semestre 5 Groupe 1 - LV 2 et 3 - S7	10 Elèves	  



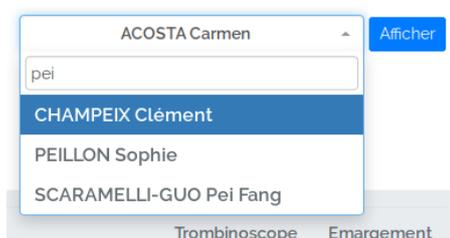
Photo	Nom	Prénom	Absent
	BEJAOU	Cyrine	<input type="checkbox"/>
	BENNANI	Mohamed Taha	<input type="checkbox"/>
	CHARLIER	Malcie	<input type="checkbox"/>
	EL ASRI	Camelia	<input type="checkbox"/>
	EL MABROUKI	Al Mahdi	<input type="checkbox"/>



	LEFDALI	Rida	<input type="checkbox"/>
	MATHIEU	Zéphyr	<input checked="" type="checkbox"/>

## 2. Déclarer des absences pour le cours d'un autre enseignant

Si vous voulez déclarer des absences pour un autre enseignant (vacataire ou doctorant par exemple), il suffit de cliquer sur la liste déroulante « Voir les cours d'un autre enseignant », puis de chercher ou sélectionner l'enseignant dans la liste et de cliquer sur « Afficher ». Vous pouvez ensuite suivre la procédure décrite au point 1.



ACOSTA Carmen	Afficher
pei	
CHAMPEIX Clément	
PEILLON Sophie	
SCARAMELLI-GUO Pei Fang	